



Základní škola a Mateřská škola Jestřebí, příspěvková organizace

č.p. 105, 471 61 Jestřebí, tel. 487 877 328, 487 871 548, skola@zsjestrebi.cz, DS: qu5md4e

# VÝROČNÍ ZPRÁVA

## Mateřská škola Jestřebí

### školní rok 2020/2021



V Jestřebí 31. 8. 2021

Vypracovala: Pavla Zemanová, DiS.



## Obsah

1	Základní údaje o MŠ.....	3
2	Charakteristika mateřské školy.....	4
3	Účel zřízení, předmět činnosti a další údaje o MŠ.....	5
4	Organizace vzdělávání v mateřské škole .....	6
5	Přijímání dětí k předškolnímu vzdělávání.....	7
6	Úplata za předškolní vzdělávání: .....	8
7	Personální podmínky mateřské školy .....	9
8	Další vzdělávání pedagogických pracovníků .....	10
9	Projekty a mimoškolní aktivity, spolupráce s partnery .....	11
9.1	Projekty .....	11
9.2	Mimoškolní aktivity .....	11
9.3	Spolupráce s partnery .....	11
10	Údaje o kontrolách, revizích .....	12
11	Cíle školního roku a vyhodnocení .....	13



## 1 Základní údaje o MŠ

Adresa zařízení	Mateřská škola Jestřebí 471 61 Jestřebí č. 18 tel. 484 846 607
Zřizovatel	obec Jestřebí
Statutární zástupce	Ing. Schreiner Karel - starosta obce 471 61 Jestřebí 142 tel. 487 877 133
Ředitel školy	Mgr. Michal Kotek 471 61 Jestřebí 105 tel. 487 877 328
Zástupce ředitele MŠ	Zemanová Pavla, DiS. 471 61 Jestřebí 18 tel. 605 926 141
MŠ	2 heterogenní třídy dětí ve věku 2 - 7 let
Kapacita MŠ	34 dětí
Zapsáno k 1. 9. 2020	30 dětí



## **2 Charakteristika mateřské školy**

Mateřská škola je umístěna v jednopodlažní budově, která disponuje následujícími prostory pro úspěšné vzdělávání:

- třída pro starší děti 3,5 – 7 let s několika hracími koutky, vybavená počítačem a interaktivní tabulí
- třída pro menší děti 2 – 3 roky s několika hracími koutky
- umývárna s toaletami pro děti
- půda
- jídelna (využití pro MŠ i ZŠ)
- šatna pro děti
- šatna pro personál
- WC a umývárna pro děti
- sklad chladících potravin
- sklad potravin
- sklep
- kancelář školy
- kuchyně
- oplocená školní zahrada s herními prvky



### **3 Účel zřízení, předmět činnosti a další údaje o MŠ**

Hlavním účelem Mateřské školy Jestřebí je poskytování předškolního vzdělávání, jehož cíle jsou vymezeny v § 33 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, školním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon). Předškolní vzdělávání poskytuje rozvoj osobnosti dítěte předškolního věku, podílí se na jeho zdravém citovém, rozumovém a tělesném rozvoji a na osvojení pravidel chování, životních hodnot a mezilidských vztahů. Vytváří předpoklady pro pokračování vzdělávání. Napomáhá vyrovnávat nerovnoměrnosti vývoje dětí a poskytuje speciálně pedagogickou péči dětem se speciálními vzdělávacími potřebami. Předmětem hlavní činnosti je zejména poskytování předškolního vzdělávání podle vzdělávacích programů a zajišťování školních služeb podle příslušných ustanovení školského zákona (např. uskutečňování stravování dětí v době jejich pobytu v předškolním zařízení).

Školní vzdělávací program s názvem "Putování se Sluníčkem" je vypracován na tři roky a je průběžně obměňován a doplňován dle potřeb školy.



#### **4 Organizace vzdělávání v mateřské škole**

Provozní doba mateřské školy byla 6.00 – 16.00 hodin.

K 1. září 2020 bylo zapsáno 30 dětí na celodenní docházku.

průměrná roční docházka	18 dětí
odchod do 1. třídy ZŠ	7
zápis nových dětí do MŠ	1
odklad školní docházky	2

Režim dne byl volný, flexibilní a pružně se přizpůsoboval aktuálním potřebám probíhajících vzdělávacích aktivit. Pevně byla stanovena pouze doba podávání jídla a pobytu venku. Všechny děti po obědě odpočívaly při poslechu pohádky. Délka odpočinku byla přizpůsobena individuálním potřebám dětí.

Od příchodu dětí do MŠ probíhaly individuální a skupinové činnosti dětí, podle zájmu. Při tom bylo dbáno na soukromí dětí, pokud projevíly potřebu samostatné práce nebo pobytu v klidovém prostředí mimo společné akce, bylo jim to umožněno. Dětem v období adaptace byl umožněn individuální režim.

Didakticky cílené individuální, spontánní a řízené činnosti vedené učitelkou probíhaly v průběhu celého dne, vycházely ze zájmu a potřeb dětí. Pobyt venku byl přizpůsoben podle počasí přibližně 2 hodiny. V letních měsících se aktivity přesunuly ven s využitím zahrady a vycházek do přírody.



## **5 Přijímání dětí k předškolnímu vzdělávání**

Dne 12. května 2021 proběhl zápis k předškolnímu vzdělávání. Zapsáno bylo 1 dítě. Zde se rodiče seznámili s novým prostředím, nahlédli do plánů vzdělávací činnosti školy a vyplnily žádost o přijetí dítěte k předškolnímu vzdělávání. Na základě dalších vyplněných písemností bylo vydáno rozhodnutí dle stanovených kritérií pro přijetí dětí k předškolnímu vzdělávání.



## 6 Úplata za předškolní vzdělávání:

Měsíční úplata za předškolní vzdělávání byla splatná k 15. dni v měsíci hotově u zástupkyně ředitele MŠ.

1 dítě	300,-Kč / měsíc
Za školní rok bylo vybráno	50 910,- Kč

Tyto měsíční příspěvky platili zákonní zástupci za všechny děti, pouze děti v posledním roce předškolní docházky a děti s OŠD byly od úhrady těchto příspěvků osvobozeny.

V období od března do 11. dubna byla MŠ uzavřena vládním nařízením z preventivních důvodů šíření nemoci Covid-19. Od 12. dubna chodili do MŠ pouze předškoláci, kteří úplatu za předškolní vzdělávání neplatí. S nimi chodil pouze jeden chlapec, jehož maminka pracovala u IZS a ten platil pouze poměrnou část z měsíce.





## 7 Personální podmínky mateřské školy

V personálním obsazení mateřské školy nedošlo od loňského roku ke změně učitelek.

### Stav zaměstnanců k 31. 8. 2021

Zaměstnanec	Úvazek	Ve školství od roku	Praxe celkově	Kvalifikace
Zástupce ředitele MŠ	100 %	2009	12 let	VOŠ pedagogická Praha, Předškolní a mimoškolní vzdělávání
Učitelka MŠ	100 %	2019	2 roky	Studium na soukromé škole Maja v Mladé Boleslavi
Učitelka MŠ	100 %	2020	1 rok	SŠ pedagogická Nový Bor
Učitelka MŠ	100 %	2020	1 rok	SŠ pedagogická Nový Bor
Uklízečka MŠ	100 %	2012	9 let	
Vedoucí školní jídelny	50 %	2016	5 let	
Kuchařka	100%	1994	27 let	
Kuchařka	100 %	2009	12 let	V tomto roce odchází do starobního důchodu



## **8 Další vzdělávání pedagogických pracovníků**

Ve školním roce 2020/2021 jsme se zúčastnily seminářů v rámci DVPP:

<b>Pavla Zemanová, DiS.</b>	Upevnění pozice ředitelky mateřské školy
-----------------------------	--



## **9 Projekty a mimoškolní aktivity, spolupráce s partnery**

### **9.1 Projekty**

- Evropské strukturální fondy – Šablony pro MŠ II a III
- Celé Česko čte dětem
- Mrkvička – environmentální vzdělávání pro předškolní děti
- Angličtina Wattsenglish
- Logopedická intervence
- Maxík – stimulační program pro předškoláky

### **9.2 Mimoškolní aktivity**

- Fotografování dětí
- Čert, Mikuláš a Anděl v MŠ + nadílka
- Maškarní karneval
- Den dětí na školní zahradě

Bohužel letos kvůli opatřením proti nemoci COVID-19 nebylo možné naplánovat další společné akce.

### **9.3 Spolupráce s partnery**

#### **Rodiče:**

- schůzky 2x ročně a individuálně po domluvě
- rozloučení s předškoláky
- předškolní příprava dětí

#### **Obecní úřad:**

- vystoupení dětí při kulturních akcích pořádaných obcí

#### **Základní škola:**

- spoluúčast s družinou – výlety

#### **Odborníci:**

- logopedická péče, PPP, pediatr, OSPOD, dětský psycholog, SPC aj.



## **10 Údaje o kontrolách, revizích**

Kontrola z ČŠI – v tomto školním roce nebyla provedena.

Revize a kontroly spotřebičů a zařízení v MŠ se provádí dle předpisů a nařízení.

Kontrola KHS – v tomto školním roce byla provedena.



## **11 Cíle školního roku a vyhodnocení**

Cílem školního roku bylo:

- všestranné rozvíjení osobnosti každého dítěte s ohledem na jeho nadání, potřeby, zájmy a schopnosti, se zřetelem na celkový rozvoj v úzké součinnosti s rodinou.
- vedení dětí k úctě a ochraně přírody, k životnímu prostředí a k hodnotám, které vytvořily starší generace
- vedení dětí k multikulturním postojům
- napodobovat kladné modely prosociálního chování a mezilidských vztahů, které nachází ve svém okolí
- probouzet u dětí zvědavost v oblasti zdraví, zdravého životního stylu, k ochraně svého zdraví i druhých, dobře se identifikovat se svým tělem a mít představu o jeho skladbě a funkcích, pečovat o biologické potřeby kulturním způsobem
- veškeré vzdělávání dětí rozvíjet přirozenou cestou, probouzet touhu po vzdělání
- citlivě a komplexně působit na osobnost každého dítěte tak, aby se po všech stránkách rozvíjela a dítě mohlo úspěšně vstoupit do ZŠ
- vést děti k respektování práv druhých
- vést děti k samostatnějšímu vystupování – rozvíjení sebevědomí a zároveň vědomí vlastní zodpovědnosti
- spolupracovat se zřizovatelem školy, ZŠ, rodiči a přáteli školy
- naplnit plnou kapacitu MŠ
- prohloubit vzdělávání pedagogů v oblastech předškolní výchovy

Naše mateřská škola se zaměřovala celý rok na to, aby se děti cítily šťastně, spokojeně a bezpečně, zažívaly pocit úspěchu.

Chceme, aby dítě na konci předškolního období bylo relativně samostatnou osobností, schopnou zvládat takové nároky, které jsou na něj běžně kladeny a zároveň i ty, které ho v budoucnu čekají.

Velký důraz klademe na spolupráci s rodinou, rádi se setkáváme na neformálních akcích školky, ve kterých budeme i nadále pokračovat.

Mezi silné stránky mateřské školy patří profesionalita pedagogů, jejich kreativnost a empatie při práci s dětmi a jejich rodinami, stejně jako ochota dále se vzdělávat. Kladně je hodnoceno i pracovní nasazení nepedagogických pracovníků.